|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Referat af møde i Støtteforeningen**  **30. marts 16 kl. 19.00 i 8. klasse, MOT-Multi**  Referent: Bodil  Fraværende: Michael | | | |
| **INDKALDTE** | **MAIL** | **MOBIL** | **Kaffebrød...** |
| Peter Christiansen | [pc@lolk.dk](mailto:pc@lolk.dk)  [dipeter@lolk.dk](mailto:dipeter@lolk.dk) | 22346627 |  |
| Morten Sveigaard | [morten-sveigaard@jubii.dk](mailto:morten-sveigaard@jubii.dk) | 60162800 |  |
| Jens Hansen | Betina-[jens@bbsyd.dk](mailto:jens@bbsyd.dk) | 24205234 |  |
| Bodil Sørensen | bks1412@mail.dk | 40367122 |  |
| Michael Knudsen | mhkmejls@gmail.com | 22505123 |  |
| **Suppleanter**  Birgit Hansen | [birgit@hansen66.dk](mailto:birgit@hansen66.dk) | 40891915 |  |
| **Pkt 1**  **Sponsorer i MOT\_Multi** | Sponsorfolderen er ved at tage form. Nina Wulf kikker den igennem. Der blev rettet stavefejl.  Jens har fået priser fra skilteværkstedet, jvf udsendtee mail. De konkurrerer med Helsinghofs. Priserne er incl hjælp til firmaet til opsætning af logo mv på skiltet, excl ophængning i hallen, leveret her. Jens tjekker lige op en ekstra gang. Hvem retter indstikket til med priserne?  Sponsorlisten blev gennemgået og det blev fordelt hvem fra støttekredsen, der kontakter hvilke firmaer:  Poul revisor ( fik materiale med hjem)  Wagner: Bodil  Hansen bageri: Bodil  Bankforbindelser.  Danske bank: Peter  Nordea: Jens  Kronjylland: ?  Skjern: ?  Forsikringsforbindelser: Villies spørges: Birgit  Claus madudafhuset: Bodil  Stark: Peter  Sportmaster, Bramming: Birgit  PE-redskaber: Birgit  Keratech: Bodil  Varde Skydesimulator og fodboldgolf: Jens  Næsbjerg gulve: Jens  Birgit Østergaard: Diana  Brandsborg gardiner: Diana  Botex: Diana  Legeborgen: Birgit  Synoptik:Diana  Flygger: Peter  Finn in: Morten  Varde skov og havemaskiner: Morten  Jysk Landbrugsrådgivning: Jens  SE/Din forsyning: Birgit  OK-benzin: Morten  Det Faglige Hus: Birgit  Michaels automobiler: Morten  El-Pro: Birgit.  Når folderen og indstikket er endelig færdig kan vi spørge løs. Skiltene loves oppe i hallen senest 1.8. og faktureres ud senest 1.8. Firmaerne skal selv tage kontakt til Jan. Fremgår hans kontaktoplysninger af indstikket? | | |
| **Pkt 2. Gennemgang af regnskab og budget i udkast.** | Poul Thomsen gennemgik regnskabet, der var smårettelser ift enkelte poster og ændringer, således at regnskabet bliver så informativt som muligt.  Likviditetsoversigt for 2016 blev gennemgået.  Det blev atter drøftet muligheder for at undgå de store renteudgifter.  Diverse dokumenter underskrevet. | | |
| **Pkt 3. Generalforsamlingen** | Resultat af forespørgsel i forældrekredsen: Nina Wulff er interesseret, men kan ikke afse tid lige nu. Drøftede atter vigtigheden af at der kommer en ny generation på banen. Morten spørger Helle Skov om mulige emner blandt de mest erfarne børnehaveforældre.  Om der er behov for 1 eller 2 nye i bestyrelsen afhænger af om Jens får tid til at fortsætte. Det ved han efter 1.4. | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |