|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Referat af møde i Støtteforeningen**  **Onsdag d. 11-10 2017 kl. 19 på lærerværelset.** | | | | |
| **INDKALDTE** | **MAIL** | **MOBIL** | **Kaffebrød** | **Indkaldt** |
| Formand  Jens Hansen | [betina-jens@bbsyd.dk](mailto:betina-jens@bbsyd.dk) | 24205234 |  | **+** |
| Næstformand  Steen Schjællerup | [schjaellerup@hotmail.com](mailto:schjaellerup@hotmail.com) | 27107498 |  | **+** |
| Kasserer  Peter Lorenzen | [post@teglgaardens.dk](mailto:post@teglgaardens.dk) | 29445548 |  | **+** |
| Sekretær  Nina Wolff | [wolffkom@gmail.com](mailto:wolffkom@gmail.com) | 22948826 |  | **+** |
| Bestyrelsesmedlem  Kenneth Wulff | [kenneth.wulff@me.com](mailto:kenneth.wulff@me.com) | 24758819 |  | **+** |
| 1. suppleant  Pia Øhlenschlæger | [tage@thomsen.com](mailto:tage@thomsen.com) | 22503629 |  | **+** |
| 2. suppleant + halbestyrer  Michael Knudsen | [mhkmejls@gmail.com](mailto:mhkmejls@gmail.com) | 22505123 |  | **+** |
| **PUNKT** | **EMNE:** | | | **ANSVAR:** |
| **Pkt. 1**  **Godkendelse og underskrivning af referat fra sidste møde.** | Nina medbringer 2 stk. referater til underskrivelse. | | | **Nina** |
| **Pkt. 2**  **Haludlejning og bogholderi** | Michael og Sannah ønsker ikke længere at stå for udlejningen af MOT Multi pr. 1. januar 2018.  Vi tror på, at det vil være svært at få frivillige til sådan en omfattende tjans med meget weekendarbejde samt bogholderi. Peter L foreslår, at skolepengene kan sættes lidt op, da skolen lægger under niveau for området. Pengene kan gå til ansættelse af en ekstra pedel, der både kan tage af på de mange opgaver på skolen sammen med Arne men også får ansvar får haludlejning.  Bogholderiet kan Lise Ølgod måske hyres til sammen med støtteforeningens øvrige bogholderi, nu hvor Inger ikke længere ønsker at stå for det. Peter L, Sannah og Lise mødes med Inger om mængden af bogholderiet.  Dette skal fremlægges for skolebestyrelsen.  Ind til det eventuelt kan gå i orden, skal vi have fundet nye frivillige – optimalt set et efterlønnerpar, eller lignende, der kan stå for haludlejning. Bogholderiet håber vi, som skrevet, vi kan tage ud af opgaven og give til Lise.  Vi skal have lavet en præcis opgavebeskrivelse. Michael fortæller: Det er meget dødt om sommeren, men der er gang i den fra efterår til forår. Man skal regne med en del mailkorrespondance med lejere samt fremvisninger, eftertjek og telefonopkald. Anslået 3-5 timer om ugen i denne sæson. Primært weekend. Det er hyggeligt, og man har med glade mennesker at gøre. | | | **Alle** |
| **Pkt. 3.**  **Forslag om kontingentforøgelse** | Nina foreslår, at vi sætter kontingentet lidt op i støtteforeningen. Det er ikke pillet ved i mange år, og det kan give en pæn sum penge. Det skal op på generalforsamlingen til april.  Nina laver også snarest et opslag på Facebook om muligheden for at blive medlem af støtteforeningen – fx som bedsteforælder, tidligere forælder med videre.  Nina får også konto fra Peter L til ”støttebidrag” fra bedsteforældre med videre. | | | **Alle** |
| **Pkt. 4**  **Julefrokost** | Fredag den 8. december. Vi begynder med skydning hos Varde Fodboldgolf klokken 15. Efterfølgende spisning ved Pia. Nina bestiller mad med Lonnie/Strandvejen 82. Egne drikkevarer medbringes. | | | **Alle** |
| **Pkt. 5**  **Koncert og foredrag** | Koncertønske: Stig og Vennerne, alternativt Brødrene Olsen eller Kandis  Foredrag: Lindy, alternativt Jason Watt, Jesper Bank?  Skal vi booke Niels Hausgaard til 2019, da han er ”udsolgt” i 2018? | | | **Alle** |
| **Pkt. 6.**  **Julemarked** | Pia og Kenneth tager julemappen og får samlet frivilliggruppen. Vagtplanen laves hurtigt. Nina sender en reminder ud på intra om, at huske at sætte kryds i kalenderen i forhold til en vagt på dagen. Nina laver også ”sæt kryds i kalenderen” opslag på Facebook på julemarkedet generelt. | | | **Alle** |
| **Pkt. 9.**  **Evt. + nye mødedatoer:** | 25. oktober 2017 klokken 19 | | |  |